



## คู่มือปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



จัดทำโดย  
กลุ่มกฎหมายและคดี  
Ins ๐๗๓-๔๖๐๐๗๙ ต่อ ๑๒๔

## คำนำ

กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑ ได้จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบฉบับนี้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและเกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยแนวปฏิบัติดังกล่าวได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน วิธีการร้องเรียน ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน และระยะเวลาในการจัดการเรื่องร้องเรียนไว้อย่างละเอียดและชัดเจน

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือแนวทางฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ตลอดถึงผู้ที่มีความประสงค์ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กลุ่มกฎหมายและคดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑

## สารบัญ

| เรื่อง                                                                                                                                                  | หน้า |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| - วัตถุประสงค์                                                                                                                                          | ๑    |
| - หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต                                                                                                             | ๑    |
| ๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องให้ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ในเรื่องดังต่อไปนี้                     |      |
| ๑.๒ เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูลมิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมอันปรากฏชัดเจน ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน |      |
| ๑.๓ รายละเอียดของข้อมูลให้ผู้ร้องเรียนต้องระบุในการร้องเรียน                                                                                            |      |
| - ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                                                           | ๒    |
| - ขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                                             | ๒    |
| - ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน (ส่วนงานที่รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ)                                                                             | ๓    |

## วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑
๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑ เป็นมาตรฐานเดียวกัน
๓. เพื่อเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑ ทราบกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อันจะนำไปสู่ ความเข้าใจ ในขั้นตอนการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑

### ๑) หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องและผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) กระทำทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- (๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัด หรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๑.๒ เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูลมิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมอันปรากฏชัดเจน ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

#### ๑.๓ รายละเอียดของข้อมูลสำหรับผู้ร้องเรียนต้องระบุในการร้องเรียน

ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

- (๑) ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียนพร้อมหมายเลขโทรศัพท์หรืออีเมลติดต่อกลับ
- (๒) ชื่อหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- (๓) ช่วงระยะเวลาการกระทำผิด
- (๔) พฤติการณ์ทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือ

พฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำความผิดกล่าวหรือช่องทางเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อดำเนินการสืบสวนสอบสวน

- (๕) คำขอของผู้ร้องเรียน
- (๖) ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- (๗) ระบุวัน เดือน ปี
- (๘) ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคล (ถ้ามี)

๑.๔ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดเจน ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

#### ๑.๕ เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

- (๑) ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ
- (๒) ข้อร้องเรียนที่มีได้ระบุพยาน หรือหลักฐานที่เพียงพอ

## ๒) ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑ หมู่ ๖ ถนนปากน้ำ ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

๒. ร้องเรียนโดยส่งไปรษณีย์เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑ หมู่ ๖ ถนนปากน้ำ ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ๙๔๐๐๐

๓. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ สพป. ปน.๑

[https://www.pattani1.go.th/web2026/general\\_complaint.php](https://www.pattani1.go.th/web2026/general_complaint.php)

๔. ร้องเรียนผ่านโทรศัพท์ ๐๙๓-๔๖๐๐๗๙ ต่อ ๑๒๔

## ๓) ขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑ เป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. พิจารณาตรวจสอบและวิเคราะห์เรื่องร้องเรียนที่ได้รับเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง

๒. ให้คำปรึกษา แนะนำข้อร้องเรียนให้แก่ผู้รับบริการ

๓. สรุปเรื่องร้องเรียนเสนอให้ผู้บังคับบัญชาและรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ (หากมีกรณีต้องรายงาน)

๔. กำกับดูแลการจัดการเรื่องร้องเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระยะเวลา และตามอำนาจหน้าที่

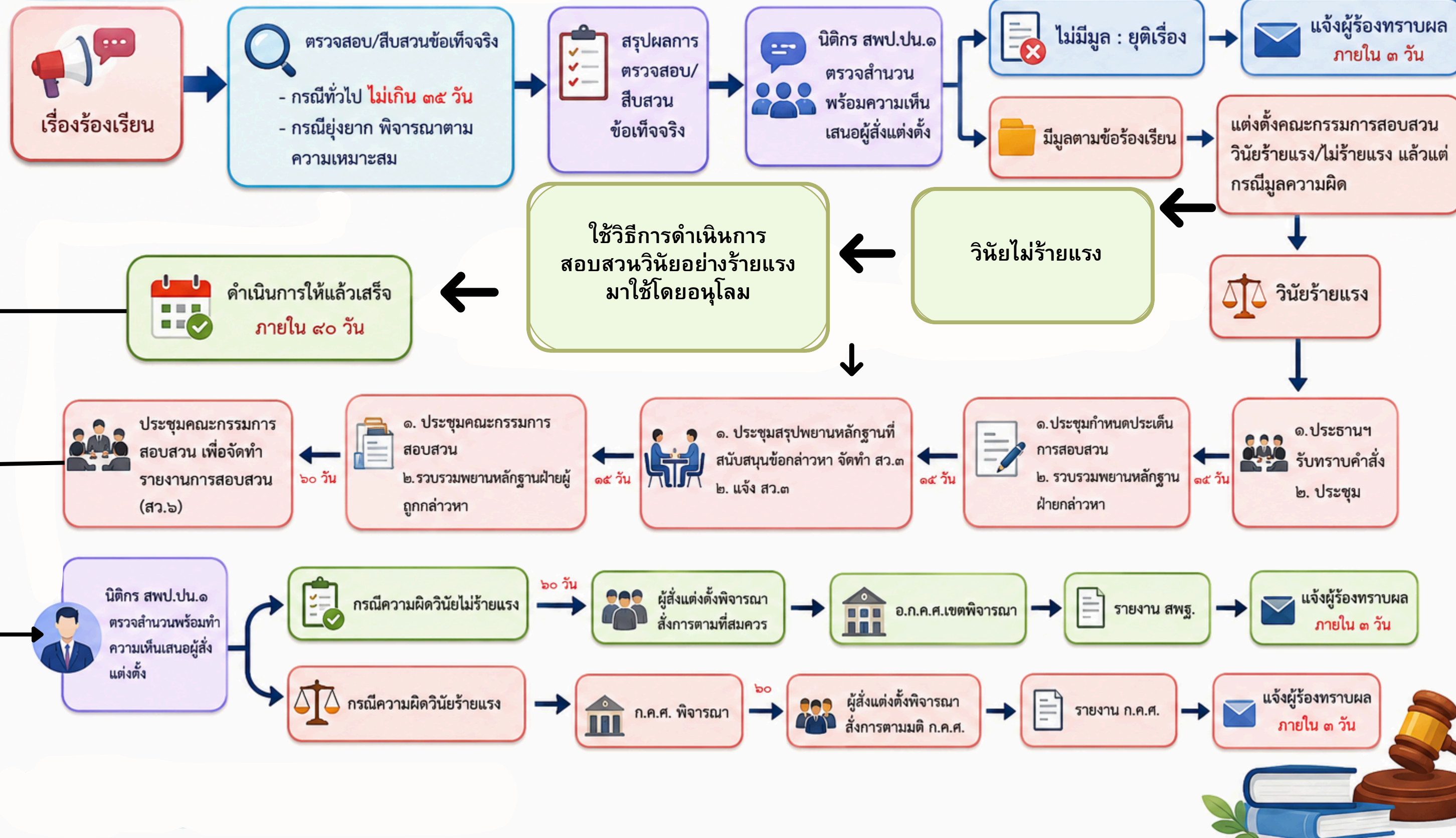
๕. ประสาน กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานผลเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดแจ้งให้ผู้ร้องทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลา ๑๕ วัน

๔) ส่วนงานที่รับผิดชอบ ➡ กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑





## ๕) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



# ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ



๑.

## ร้องเรียนด้วยตนเอง

โดยตรงที่กลุ่มกฎหมายและคดี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑  
หมู่ ๖ ถนนปากน้ำ ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ๙๕๐๐๐



๒.

## ร้องเรียนโดยส่งไปรษณีย์

เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑  
หมู่ ๖ ถนนปากน้ำ ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ๙๕๐๐๐



๓.

## ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ สพป. ปน.๑

[https://www.pattani1.go.th/web2026/general\\_complaint.php](https://www.pattani1.go.th/web2026/general_complaint.php)



๔.

## ร้องเรียนผ่านโทรศัพท์

๐๗๓-๔๖๐๐๗๙ ต่อ ๑๒๔



ร่วมกันต่อต้าน**การทุจริต**  
สร้างสังคมโปร่งใส ไร้ทุจริต

