ส่วนที่ 2

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คำนำ

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมุ่งเน้นและเห็นความสำคัญของการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นการวางแผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมคลุมตั้งแต่การวางแผนความต้องการ ระยะเวลาการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ จะใช้เป็นแนวทางทางการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ ปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่วางไว้และส่งต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1

สารบัญ

หน้า

คำนำ ก

ส่วนที่ 1 บทนำ

- หลักการและเหตุผล 2
- วัตถุประสงค์ 2
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ 2
- วิสัยทัศน์/พันธกิจ/การบริหารทรัพยากรบุคคล (Mission) 2

ส่วนที่ 2 กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 4
- ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 4
- นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570 6
- แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 6

ส่วนที่ 3 ทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1

- อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 8
- โครงสร้างองค์กร 9
- วิสัยทัศน์ 9
- พันธกิจ 9
- เป้าประสงค์ 10
- กลยุทธ์ 10
- นโยบายผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 10

ส่วนที่ 4 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1

- ด้านการวางแผนอัตรากำลัง 12
- ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง 13
- ด้านการรักษา/การประเมินผลการปฏิบัติงาน 13
- ด้านการใช้ประโยชน์ 14

ส่วนที่ 5 แผนการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ 2569

- ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา 16
- โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 18

ส่วนที่ 1

บทนำ

หลักการและเหตุผล

จากสภาพแวดล้อมทางการบริหารที่เปลี่ยนแปลงไปอันเนื่องมาจากยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และทิศทางการพัฒนาประเทศตามนโยบายหลักของรัฐบาลในเรื่องการปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐที่มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่ โดยพัฒนาให้ภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม มีการจัดรูปแบบองค์กรใหม่ที่มีความยืดหยุ่นคล่องตัวและเหมาะสมกับบริบทของประเทศ และมีการจัดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของรัฐให้สอดคล้องกับโครงสร้างหน่วยงานและภารกิจงานที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งมุ่งเน้นให้มีการส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการภาครัฐ โดยยึดมั่นในหลักจริยธรรมและธรรมาภิบาล และส่งเสริมให้บุคลากรมีสมรรถนะและความรู้ความสามารถพร้อมต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของภาครัฐต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจที่สำคัญของภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ได้นำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในระดับต่าง ๆ และแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลในภาครัฐมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งกำหนดแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลสำเร็จ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม

วัตถุประสงค์

1.เพื่อให้สำนักงานมีกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

3. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพดูแลและดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการของบุคลากร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 มีแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องต่อความต้องการของบุคลากรในหน่วยงานและนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2
กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัตตานี เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งนี้ ได้ศึกษานโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสรุปสาระสำคัญ

ดังต่อไปนี้

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา 76 กำหนดไว้ว่า

รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐ ต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนา เจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจหรือกระทำการ โดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนด ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว หมวด 16 การปฏิรูปประเทศ มาตรา 258 กำหนดไว้ว่า ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อย ในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผลดังต่อไปนี้

ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

(3) การปรับปรุงโครงสร้างและระบบงาน : ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานของรัฐ และแผนกำลังคนภาครัฐให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ โดยต้องดำเนินการให้เหมาะสมกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

(4) การพัฒนาการบริหารงานบุคคล : ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจคนเก่ง (ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง) เข้ามาทำงานในรัฐ สนับสนุนให้เติบโตตามผลสัมฤทธิ์ของงาน มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจทำสิ่งที่ถูกต้องโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนมีมาตรการคุ้มครองเจ้าหน้าที่รัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม

2. ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 65 กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อให้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว และให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2560 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 ดังนั้น ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580

/โดย...

โดยในส่วนการบริหารทรัพยากรบุคคลของภาครัฐจะอยู่ภายใต้การดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยมีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจแยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้ง มีลักษณะเปิดกว้างเชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนั้น กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็นมีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความยุติธรรม ตามหลักนิติธรรม รวมทั้งต้องมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการบุคลากรภาครัฐที่สามารถจูงใจและดึงดูดให้คนดีคนเก่งเข้ามาร่วมพลังการทำงานที่มีความมุ่งมั่น มีแรงบันดาลใจในการที่จะร่วมกันพลิกโฉมประเทศไปสู่เป้าหมายที่พึงประสงค์

สำหรับภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีส่วนเกี่ยวข้องกับ 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ของยุทธศาสตร์ชาติไปในแนวทางเดียวกันกับกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนภารกิจการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแผนปฏิบัติราชการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ฉบับนี้ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ เป็นยุทธศาสตร์หลัก ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ 1) เป้าหมาย เป้าหมายของยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ประกอบด้วย (1) ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส (2) ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลงพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และ (3) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2) ประเด็นยุทธศาสตร์ 4.5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ โดยภาครัฐมีกำลังคนที่เหมาะสมทั้งปริมาณและคุณภาพ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่งทำงานในภาครัฐ มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม โดย (1) ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม เพิ่มความยืดหยุ่น คล่องตัวให้กับหน่วยงานภาครัฐในการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอนควบคู่ไปกับการเสริมสร้างประสิทธิภาพและคุณภาพภายใต้หลักระบบคุณธรรม ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกลไกการวางแผนกำลังคน รูปแบบ การจ้างงานการสรรหา การคัดเลือก การแต่งตั้ง เพื่อเอื้อให้เกิดการหมุนเวียน ถ่ายเทแลกเปลี่ยน และโยกย้ายบุคลากรคุณภาพในหลากหลายระดับระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ของประเทศได้อย่างคล่องตัว รวมทั้งทบทวนและปรับเปลี่ยนระบบค่าตอบแทนที่เป็นธรรม มีมาตรฐาน เหมาะสมสอดคล้องกับภาระงาน (2) บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยม ในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

/พัฒนา...

พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐและวางมาตรการที่เหมาะสมกับเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงานและสร้างค่านิยมในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม ให้ความสำคัญกับการพัฒนาภาวะผู้นำในทุกระดับให้มีขีดสมรรถนะสูง มีความรับผิดชอบ และมีความเป็นมืออาชีพ เป็นทั้งผู้นำทางความรู้และความคิด ผลักดันภารกิจ นำการเปลี่ยนแปลง พัฒนา นโยบายและยุทธศาสตร์ เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้ร่วมงานและต่อสังคม โดยมีการสร้างผู้นำทางยุทธศาสตร์ ในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบเพื่อรองรับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระยะยาว 3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ การดำเนินงานสามารถสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

3. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดหลักการสำคัญ 3 ประการ ได้แก่ (1) พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (2) ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และ (3) ยึดมั่นในหลักนิติธรรม การบังคับใช้กฎหมายอย่างเป็นธรรมและการบริหารราชการแผ่นดินบนพื้นฐานของธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ของพี่น้องประชาชน โดยมีความสอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐ และหมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568 นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ให้ความสำคัญกับการดำเนินการให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่ม เข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม การผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูประบบการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ เป็นต้น เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อ และสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม พร้อมทั้งมุ่งเน้นการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ทักษะใหม่ (Reskill) และการเพิ่มทักษะ (Upskill) เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) และสร้างโอกาสให้คนไทยมีรายได้มากขึ้น

4. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1

การบริหารงานทรัพยากรบุคคล สอดคล้องในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนและบุคลากรทางการศึกษาอื่นเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะให้สอดคล้องและเหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ให้ความสำคัญกับแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังกล่าว จึงได้ปรับบทบาทในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความเป็นหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์กับหน่วยงาน (HR Strategic Partner) และได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน พ.ศ. 2569 โดยนำนโยบายในระดับต่าง ๆ แนวทางการบริหารงานบุคคลภาครัฐสมัยใหม่ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 มาเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และกำหนดแผนงาน/โครงการต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างเป็นระบบ และสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจที่สำคัญของสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน และได้กำหนดมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนที่ 3

ทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1

อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 มีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา 37 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 ข้อ 6 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ 5 ดังนี้

1. มาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการหรือกฎหมายอื่น และมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) อำนาจหน้าที่ในการบริหารและการจัดการศึกษา และพัฒนาสาระของหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(2) อำนาจหน้าที่ในการพัฒนางานด้านวิชาการและจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาร่วมกับสถานศึกษา

(3) รับผิดชอบในการพิจารณาแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

2. ข้อ 5 แห่งประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

(5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

/(10) ประสาน...

(10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

(11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(12) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

โครงสร้างองค์กร

วิสัยทัศน์

องค์กรคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะ เป็นบุคคลแห่งศตวรรษที่ 21 ภายใต้การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

พันธกิจ

1. ส่งเสริมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ให้มีความปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ “น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน”สู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

2. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้เด็กทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

3. จัดการศึกษาให้นักเรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะตามหลักสูตรสู่การเป็นบุคคลแห่งศตวรรษที่ 21

4. พัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

5. เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยใช้นวัตกรรมทางการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

/เป้าประสงค์...

เป้าประสงค์

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ “น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน”
2. เด็กทุกคน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ
3. นักเรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะตามหลักสูตร เป็นบุคคลแห่งศตวรรษที่ 21
4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีการนำนวัตกรรมทางการศึกษา ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

กลยุทธ์

1. เสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
3. พัฒนาการจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งศตวรรษที่ 21
4. เสริมสร้างสมรรถนะและความก้าวหน้าทางวิชาชีพของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสู่องค์กรคุณภาพ

นโยบายผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1

ส่วนที่ 4

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 มีการวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ดังนี้

1.1 การดำเนินการสำรวจข้อมูลอัตรากำลัง ปีการศึกษา 2569

1.1.1 สถานศึกษารายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนจำแนกรายชั้น ห้องเรียน และเพศในระบบ DMC โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2569 เพื่อใช้เป็นฐานในการจัดทำข้อมูลสภาพอัตรากำลัง ในปีการศึกษา 2569

1.1.2 นำข้อมูลของสถานศึกษามาสรุปเป็นภาพรวมของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อใช้ใช้ในการวางแผนอัตรากำลัง

1.2 การวางแผนอัตรากำลังในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ดำเนินการปรับปรุง ตรวจสอบข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ทุกตำแหน่งให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน พร้อมนำไปใช้ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย รายงานตำแหน่งว่าง ขออนุมัติตำแหน่ง เพื่อย้ายและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.3 การวางแผนอัตรากำลังในสถานศึกษา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ดังนี้

1.3.1 ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน จากสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังสายงานการสอนเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไปกำหนดเป็นตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังสายงานการสอนต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้อัตรากำลังสายงานการสอนของสถานศึกษาในสังกัดเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.

1.3.2 สำรวจความต้องการวิชาเอกตามมาตรฐานวิชาเอก และตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นฐานข้อมูลรองรับการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.3.4 การดำเนินการจัดทำข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาในระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management System : HRMS) มีการนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษารายคนทุกตำแหน่งในระบบให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

/2. ด้านการสรรหา...

2. ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง

2.1 ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคคล ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ตามหลักธรรมาภิบาล เสมอภาค โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดังนี้

2.1.1 ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง และตรงตามความต้องการของสถานศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2.1.2 บรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา หรือรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาดำรงตำแหน่งได้ตรงกับวิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการและเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา

2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการสรรหา เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับงาน และตรงตามความต้องการและความจำเป็นของหน่วยงาน โดยผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจะต้องไม่เป็นผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการสรรหาดังกล่าว และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการกำชับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด

3. ด้านการรักษา/การประเมินผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยได้ดำเนินการตามประกาศแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561 ดังนี้

3.1 การดำเนินการของสำนักงานพื้นที่การศึกษา

3.1.1 จัดทำข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่องการนับมีตัว ณ วันที่ 1 มีนาคม 2568 พร้อมจำนวนเงินรวม และวงเงิน 3% ในการเลื่อนเงินเดือนเพื่อรายงาน สพฐ.

3.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตามที่กำหนดในแนวปฏิบัติของ สพฐ. ประกอบด้วย

(ก) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการระดับ สพท.ตามที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ. ในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในภาพรวมของ สพท. ที่ใช้เลื่อนเงินเดือนครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2568) สำหรับวงเงินจัดสรรของคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการระดับ สพท. จัดสรรให้ทุกกลุ่ม เพื่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนนำวงเงินไปใช้พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามเงื่อนไขที่ สพท.กำหนด ทั้งนี้ให้ยึดหลักความเท่าเทียมและประโยชน์สูงสุดที่ข้าราชการจะได้รับอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม พร้อมทั้ง สพท.ประกาศหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรวงเงินให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สพท. บริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการใน สพท. เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ สพฐ.กำหนด

(ข) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำผลการประเมินการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาพิจารณาเลื่อนเงินเดือนโดยใช้ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนในแต่ละอันดับของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่

/มีใบอนุญาต...

มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยยึดหลักคุณธรรม ความเที่ยงธรรม เปิดเผยโปร่งใส และผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์กับผู้เรียน รวมทั้งพิจารณาถึงความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน และได้พิจารณาเลื่อนเงินเดือนทุกราย ซึ่งแต่ละรายจะมีผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนซึ่งประกอบด้วยอัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน ฐานในการคำนวณ จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อนและเงินเดือนที่พึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อน สำหรับรายที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือนได้ระบุเหตุผลประกอบ และรายงานผลการพิจารณาต่อ ผอ.สพท.

3.2 ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ.

3.3 ส่งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน เพื่อนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ให้ความเห็นชอบ

3.4 รายงานผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ สพฐ. ทราบ

4. ด้านการใช้ประโยชน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ได้ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีความรู้ ความสามรถ และหรือเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรด้านต่าง ๆ ได้มีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับมา พร้อมทั้งให้คำแนะนำ เป็นพี่เลี้ยง ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อนร่วมวิชาชีพ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนในสังกัดให้สูงขึ้น

ส่วนที่ 5

แผนการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ 2569

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 มีเขตพื้นที่รับผิดชอบ 4 อำเภอ มีข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา ดังนี้

อำเภอ	จำนวน (โรง)
เมืองปัตตานี	28
ปะนาเระ	26
ยะหริ่ง	40
หนองจิก	42
รวมทั้งสิ้น	**136**

2. ข้อมูลบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
1	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1
2	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4
3	กลุ่มอำนวยการ	5
4	กลุ่มบริหารงานบุคคล	8
5	กลุ่มนโยบายและแผน	6
6	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	7
7	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	6
8	กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	21
9	กลุ่มกฎหมายและคดี	1
10	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1
11	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	1
12	หน่วยตรวจสอบภายใน	3
13	ลูกจ้างประจำ	1
14	ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานราชการ	24
	รวมทั้งสิ้น	**89**

ข้อมูล ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2569

3. ข้อมูลผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	126
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	34
ข้าราชการครู	1,598
ลูกจ้างประจำ	17
พนักงานราชการ	440
ลูกจ้างชั่วคราวและจ้างเหมาชั่วคราว	
- ธุรการโรงเรียน	121
- ครูผู้ช่วย	201
- พนักงานรักษาความปลอดภัยครูและสถานศึกษา	108
- นักการภารโรง	122
- พี่เลี้ยงเด็กพิการโรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม	21
- ครูรายเดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนขั้นวิกฤต	4
- บุคลากรคณิตศาสตร์	0
- บุคลากรวิทยาศาสตร์	0
รวมทั้งสิ้น	**2,792**

ข้อมูล ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2569

แผนงานโครงการ / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กิจกรรม/งานที่ดำเนินการ	งบประมาณได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
งานวางแผนอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ						
1.ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	1,350	⟷	-	⟷	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวชูฮัยณี มะดีเย๊าะ
2.จัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷	-	⟷	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวชูฮัยณี มะดีเย๊าะ
3.การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง -ผู้บริหารการศึกษา -ผู้บริหารสถานศึกษา -ศึกษานิเทศก์	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷	-	-	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวชูฮัยณี มะดีเย๊าะ
4.จัดทำข้อมูลและรายงานผลจัดเก็บข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC) ปีงบประมาณ พ.ศ.2569	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷			⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวชูฮัยณี มะดีเย๊าะ

กิจกรรม/งานที่ดำเนินการ	งบประมาณได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
งานวางแผนอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ						
1.การขอมีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาการ และเลื่อนเป็นชำนาญการพิเศษ วิทยฐานะเชี่ยวชาญผ่านระบบ DPA ตำแหน่ง - ผู้บริหารการศึกษา - ผู้บริหารสถานศึกษา - ศึกษานิเทศก์ - ข้าราชการครู	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷			⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวชูฮัยนี มะดีเย๊าะ

กิจกรรม/งานที่ดำเนินการ	งบประมาณได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง						
1.การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. 2569	143,980	-	-	⟷	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาววรรณพร ณ สงขลา
2.การบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. 2569	600,000	-	-	⟷	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวผุสดี บิลปะปูน
3.การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงาคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2568	15,400	⟷	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวผุสดี บิลปะปูน
4.คัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอนภาษาอังกฤษ โครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷			-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวขวัญลักษณ์ เจียะคง
5. การสรรหาคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ปีงบประมาณ พ.ศ.2569	19,495	-	-	⟷	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวสีตีฮาจาร์ ยาแม

แผนงานโครงการ / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กิจกรรม/งานที่ดำเนินการ	งบประมาณได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง						
6.การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งครูผู้สอน(จชต.)	50,000	-	-	-	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวขวัญลักษณ์ เจียะคง
7.การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหาสถานศึกษา ประจำปี 2569	5,000	⟷	⟷	⟷	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาววรรณพร ณ สงขลา
8.การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. 2569 รอบที่ 1 , รอบที่ 2	12,000	รอบที่ 1 ⟷	⟷	-	รอบที่ 2 ⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวมาซีเตาะห์ เจะหะ
9. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีพิเศษ)	3,000	⟷	⟷	⟷	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวผุสดี บิลปะปูน
10.การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัตตานี เขต 1 ปีงบประมาณ พ.ศ.2569	1,200	-	-	-	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวผุสดี บิลปะปูน

แผนงานโครงการ / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กิจกรรม/งานที่ดำเนินการ	งบประมาณได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
11. การย้ายพนักงานราชการทั่วไป กรณีปกติ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. 2569	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวขวัญลักษณ์ เจียะคง
12. การให้คำปรึกษา/แนะนำ (Coaching Team) การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่ง รอง ผอ.สพท. ครั้งที่ 1 – 4	31,760	-	⟷	-	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวสีตีฮาจาร์ ยาแม
13. ประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่ง รอง ผอ. สพท. ครั้งที่ 1 , ครั้งที่ 2	29,360	-	⟷	-	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวสีตีฮาจาร์ ยาแม
14. การประเมินสัมฤทธิผลผู้บริหารสถานศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	-	⟷	-	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาววรรณพร ณ สงขลา
15. การประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷				กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาววรรณพร ณ สงขลา
16. การแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷				กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวผุสดี บิลปะปูน
17.การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷				กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวสีตีฮาจาร์ ยาแม

แผนงานโครงการ / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กิจกรรม/งานที่ดำเนินการ	งบประมาณได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ						
1.การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2569) ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2569)	5,460	-	ครั้งที่ 1 ⟷		ครั้งที่ 2 ⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวสีตีฮาจาร์ ยาแม
2.การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น มาตรา 38 ค.(2)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ครั้งที่ 1 ⟷		ครั้งที่ 2 ⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางพัชรี ภู่เพชร
3.การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2569) ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2569)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ครั้งที่ 1 ⟷		ครั้งที่ 2 ⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวขวัญลักษณ์ เจียะคง
5.การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปี 2569	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวขวัญลักษณ์ เจียะคง
6.การเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษนอกเหนือโควตาปกติ (ศอ.บต.) ทุกตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	⟷	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางพัชรี ภู่เพชร นางสาวสีตีฮาจาร์ ยาแม นางสาวขวัญลักษณ์ เจียะคง

แผนงานโครงการ / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กิจกรรม/งานที่ดำเนินการ	งบประมาณได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
7.โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายเบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2568	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	⟷	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางอัยลิศา อุ่นอก
8. จ่ายตรงค่ารักษาพยาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาววรรณพร ณ สงขลา
9. การลาไปประกอบพิธีฮัจย์	ไม่ใช้งบประมาณ	-	⟷	⟷	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาววรรณพร ณ สงขลา
10.การขอมีบัตร/เหรียญชายแดน	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷	⟷	⟷	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวสุรินา หะยีอาแว
11.การลาไปต่างเทศ	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷	-	⟷	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวสุรินา หะยีอาแว
12.การทำหนังสือรับรองฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷	⟷	⟷	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวสุรินา หะยีอาแว
13.การจัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติ บันทึกการเปลี่ยนแปลง และการจัดเก็บรักษาทะเบียนประวัติ ก.พ.7/ ก.ค.ศ.16 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	⟷	⟷	⟷	⟷	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางอัยลิศา อุ่นอก

แผนงานโครงการ / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กิจกรรม/งานที่ดำเนินการ	งบประมาณได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
14. การรับ – ส่ง แฟ้มทะเบียนประวัติ และ ก.พ.7 / ก.ค.ศ.16 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ย้าย/ โอนไปดำรงตำแหน่งใหม่	ไม่ใช้งบประมาณ	←	—	—	→	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางอัยลิศา อุ่นอก
15.การตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	←	—	—	→	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางอัยลิศา อุ่นอก
16.การสำรวจข้อมูลการเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	↔	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางอัยลิศา อุ่นอก
17.การรับรองวัน เวลาทวีคูณของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ ลาออก โอนย้าย เสียชีวิต และอื่น ๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	↔	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางอัยลิศา อุ่นอก

กิจกรรม/งานที่ดำเนินการ	งบประมาณได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
งานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา						
1. ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถม ศึกษาปัตตานี เขต 1	50,000	←	—	—	→	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางสาวมาซีเตาะห์ เจะหะ